



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 18 lipca 2016 r.

Poz. 2955

### UCHWAŁA NR XVIII/154/2016 RADY GMINY MANOWO

z dnia 24 czerwca 2016 r.

#### w sprawie zmiany Statutu Gminy Manowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 roku, poz. 446) Rada Gminy Manowo uchwala, co następuje:

**§ 1.** W Statucie Gminy Manowo przyjętym uchwałą Rady Gminy Manowo Nr XIII/86/2011 z dnia 29 grudnia 2011 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Manowo (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2012 roku, poz. 394) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 37 ust. 1 dodaje się pkt 6 w brzmieniu: „Grupa co najmniej pięćdziesięciu mieszkańców gminy Manowo.”;
- 2) po § 37 dodaje się § 37a w brzmieniu:

„§ 37a. 1. Inicjatywa uchwałodawcza grupy mieszkańców Gminy Manowo, o której mowa w § 37 ust. 1 pkt 6 Statutu, wykonywana jest w sposób określony w niniejszym paragrafie.

2. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnieniem, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje komitet inicjatywy uchwałodawczej zwany dalej „komitetem”.

3. Komitet może tworzyć grupa co najmniej 5 mieszkańców Gminy Manowo, którzy złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do komitetu, ze wskazaniem imienia i nazwiska, adresu zamieszkania i numeru PESEL.

4. W imieniu i na rzecz komitetu występuje pełnomocnik lub jego zastępca, wskazani w pisemnym oświadczeniu pierwszych 5 mieszkańców tworzących komitet.

5. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

6. Uprawnionym do złożenia podpisu pod projektem uchwały jest mieszkaniec Gminy Manowo mający ukończone 18 lat i zamieszkujący na stałe na jej terenie.

7. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na liście osób popierających inicjatywę, obok imienia i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru PESEL własnoręczny podpis. Na każdej stronie listy musi znajdować się tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

8. Projekt uchwały składa się Przewodniczącemu Rady Gminy Manowo.

9. Przy składaniu do Przewodniczącego Rady Gminy Manowo projektu uchwały należy wskazać osobę pełnomocnika komitetu upoważnionego do kontaktu w imieniu inicjatorów propozycji uchwałodawczej.

10. Przewodniczący Rady Gminy Manowo sprawdza czy przedłożony projekt uchwały zawiera wszystkie elementy określone w § 38 ust. 1 i 2 Statutu.

11. W przypadku stwierdzenia braku któregoś z elementów uchwały określonych w ust. 10 Przewodniczący Rady Gminy Manowo przesyła w terminie 7 dni projekt uchwały pełnomocnikowi komitetu do uzupełnienia.

12. Jeżeli w terminie 30 dni nie zostaną usunięte braki o których mowa w ust. 11 projekt uchwały nie zostaje rozpatrzony.

13. Jeżeli projekt uchwały zawiera wszystkie elementy o których mowa w ust. 10, Przewodniczący Rady Gminy Manowo kieruje projekt uchwały do Wójta Gminy Manowo, który wydaje opinię najpóźniej w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia Przewodniczącemu Rady Gminy Manowo wraz z adnotacją radcy prawnego co do zgodności z prawem.

14. Po uzyskaniu opinii Wójta Gminy Manowo projekt uchwały zostaje przedłożony właściwej komisji celem zaopiniowania, a następnie wprowadzony do porządku obrad sesji Rady Gminy Manowo.

15. Przewodniczący Rady Gminy Manowo pisemnie informuje wyznaczone z komitetu osoby do kontaktu, o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Manowo.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Jan Prus**